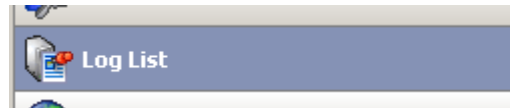


Exportar marcajes con *BioAdmin Software* para ser leídos posteriormente con *HoraSoft*. El ejemplo que se mostrara a continuación se intenta representar una importación en el mes de Febrero de los marcajes realizados por los empleados y posteriormente se mostrara como importar dichos marcajes en *HoraSoft*.

Deberá primero abrir el programa *BioAdmin Software* seguidamente ir a la opción **Log List**.



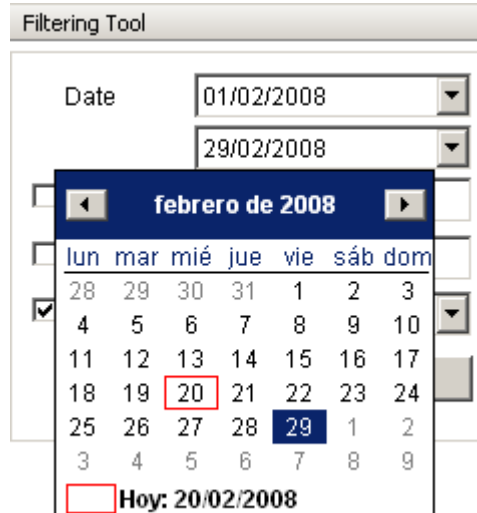
A continuación deberá seleccionar las fechas que desea exportar los marcajes, pues el lector Biométrico guarda todos los marcajes que se van realizando y es obligatorio seleccionar unas fechas a exportar al archivo que se generara.

Para iniciar a seleccionar las fechas pulse sobre la casilla de selección con el nombre **DATE** y seguidamente pulse sobre el icono con una flecha hacia abajo:

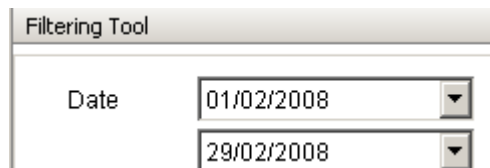


Como puede observar en la imagen superior, se selecciona el día 1 de febrero de 2008 como el primer día a exportar los marcajes.

Seguidamente pulse sobre el segundo botón con la flecha hacia abajo para seleccionar la fecha final de la exportación.



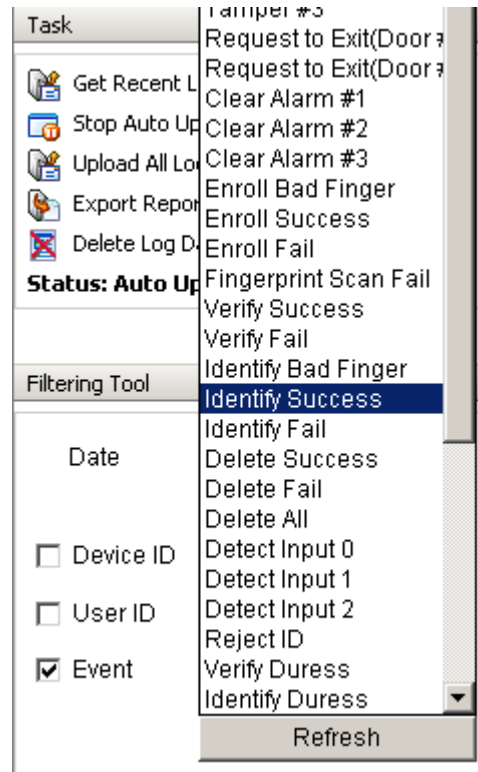
Quedando de la forma siguiente la primera selección:




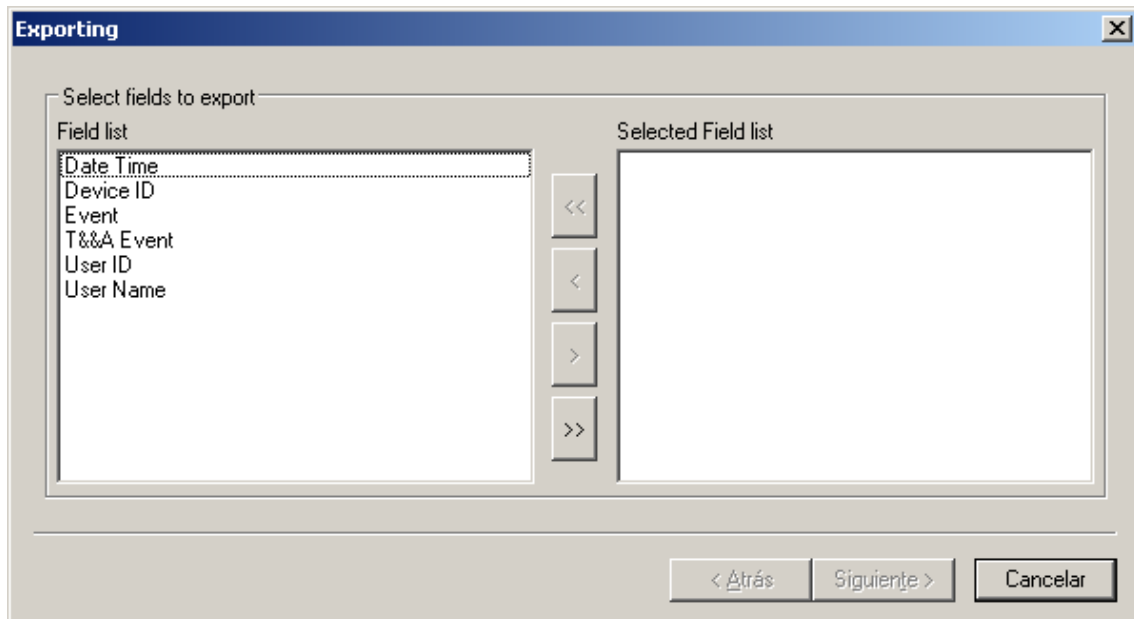
A continuación se deberá seleccionar los marcajes del lector biométrico que se deben exportar, ya que el lector guarda varios tipos de marcajes, y solo se debe de exportar un tipo, para ello pulse sobre la casilla de selección:



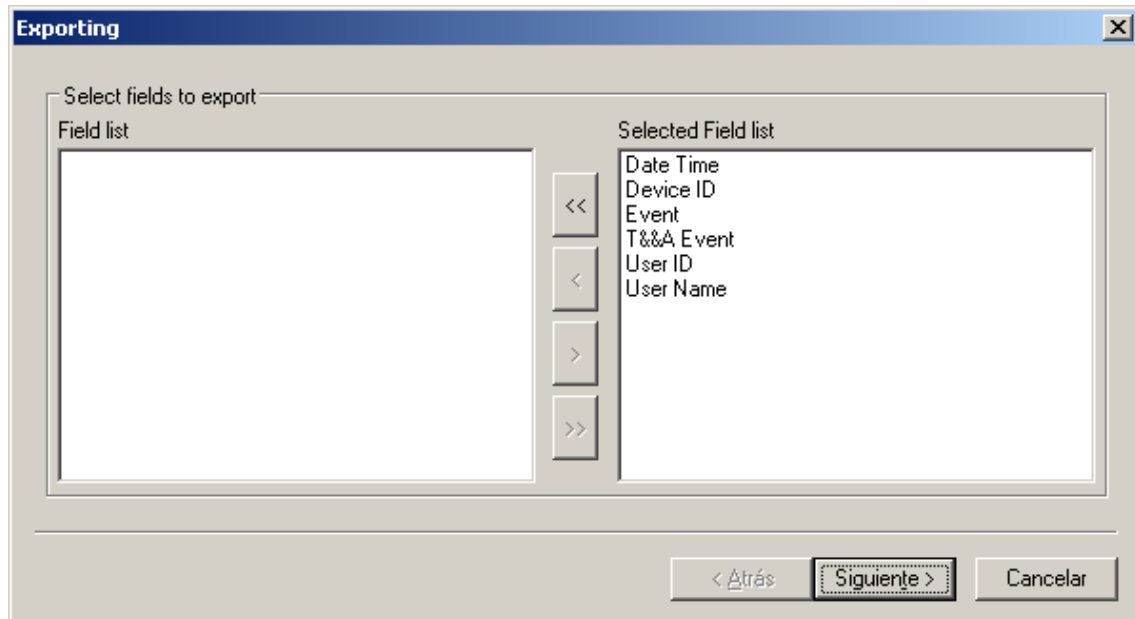
Y seguidamente obtendrá la lista de tipos de marcajes que se pueden exportar, pero solo deberá de seleccionar el tipo de marcaje con el nombre ***Identify Success*** tal y como se muestra en la siguiente imagen:



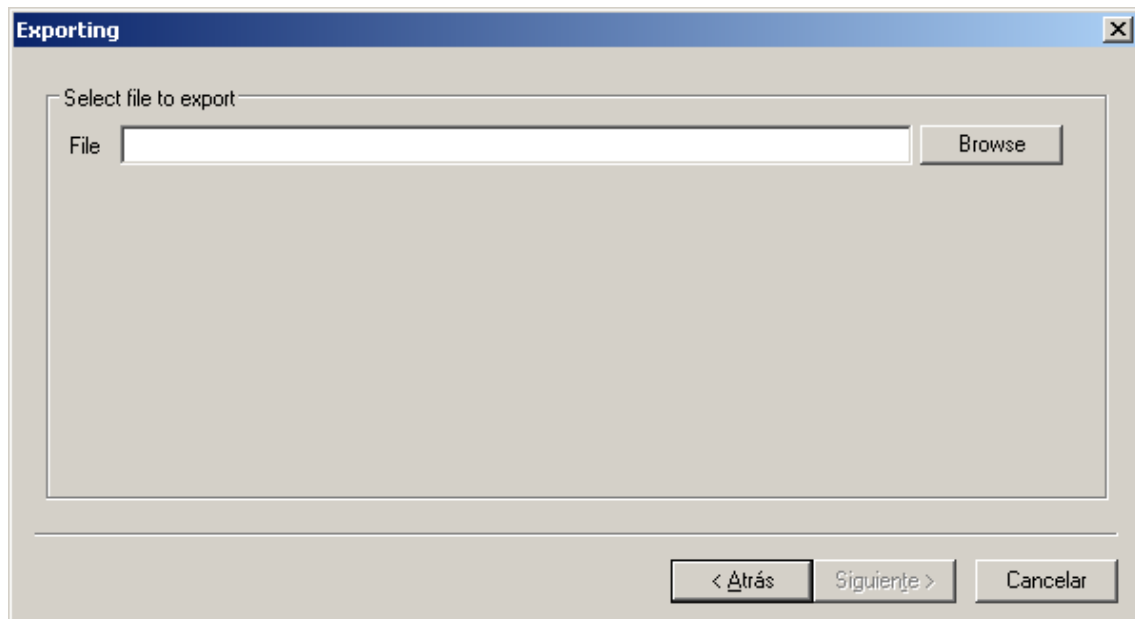
Una vez seleccionado el tipo de marcajes ya podemos pulsar la opción  Export Report para iniciar la selección de campos a exportar:



La primera ventana le indicara que campos se pueden seleccionar para la exportación; Seleccione todos los campos pulsando el botón

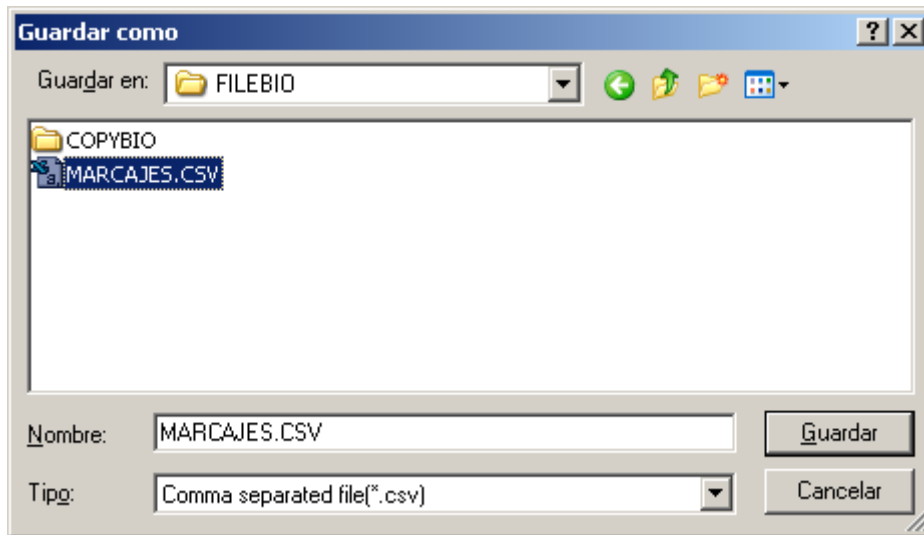


Pulse el botón **Siguiente >** para pasar a la ventana donde podrá seleccionar donde exportar el archivo.



Pulse sobre el botón **Browse** para abrir la ventana donde

indicara a donde se va a guardar el archivo con los marcajes exportados...

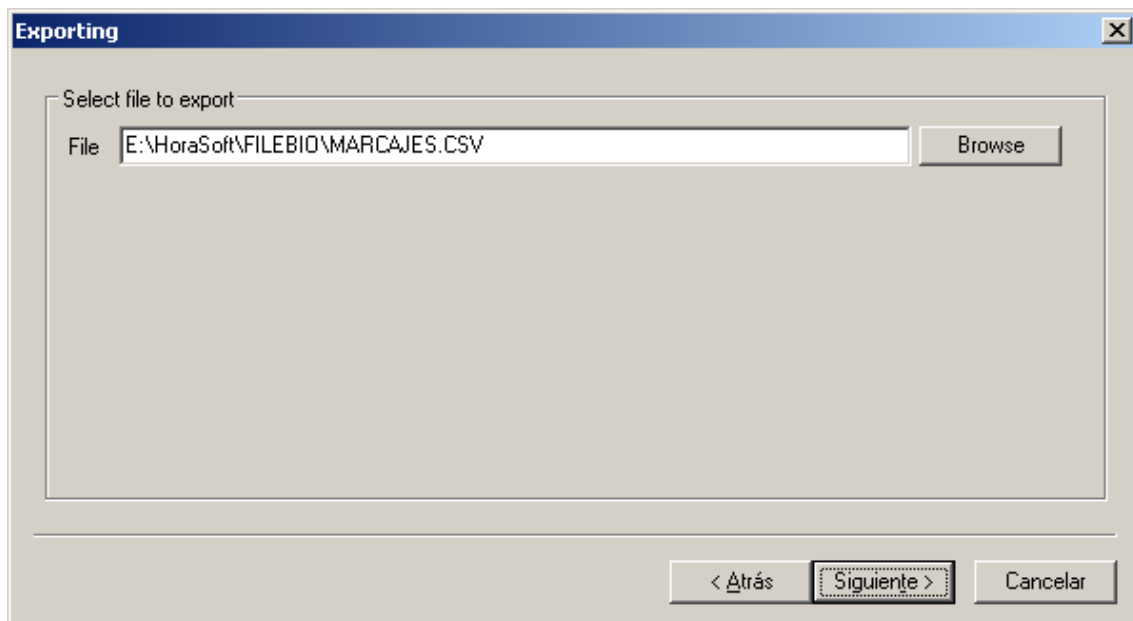


La carpeta donde debe guardar el archivo con los marcajes exportados debe ser la siguiente:

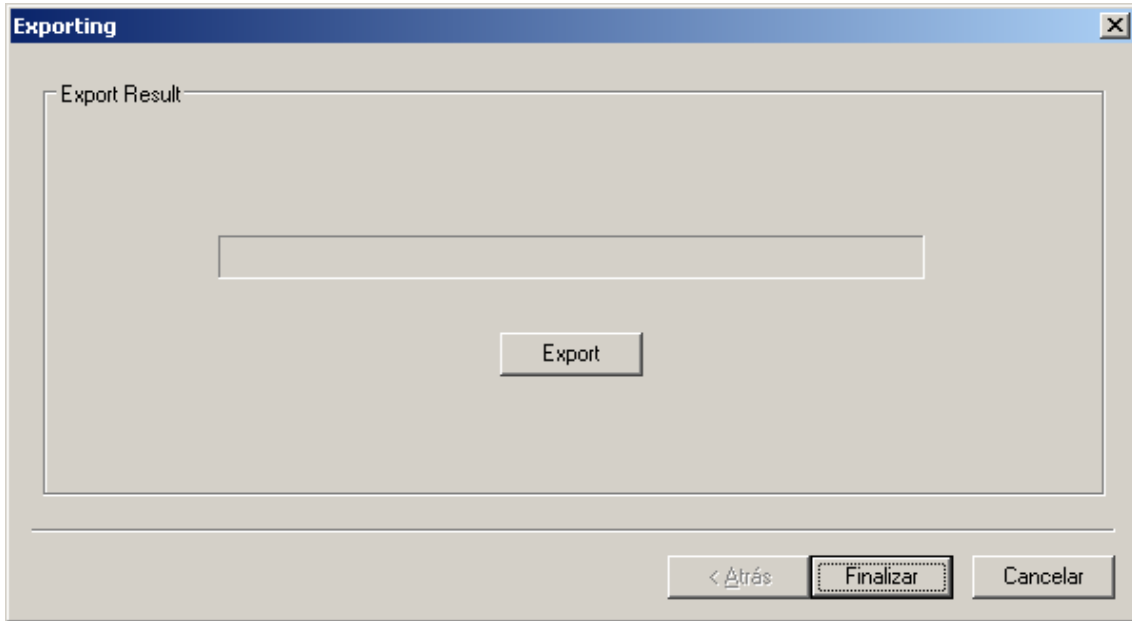
C:\HORASOFT\FILEBIO

En el campo Nombre debe escribir un nombre descriptivo del archivo que se va a generar con los marcajes exportados, en el ejemplo superior se escribe **MARCAJES** con el siguiente significado **Marcajes Importados Biometría**.

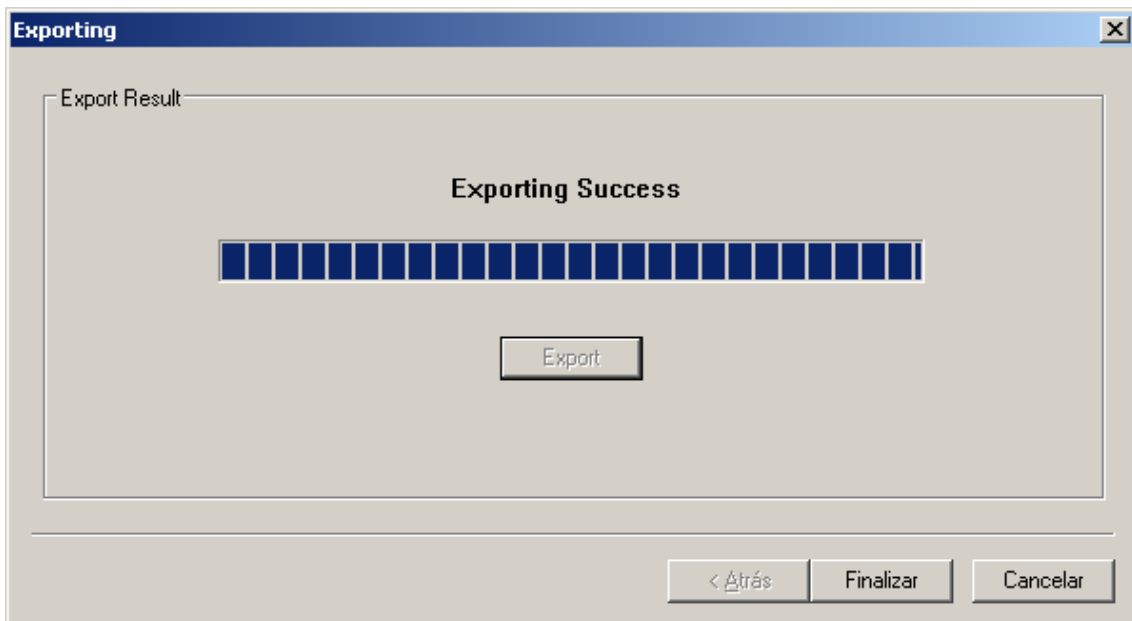
Pulse el botón [**Guardar**] para continuar...



Pulse el botón siguiente para iniciar la exportación...



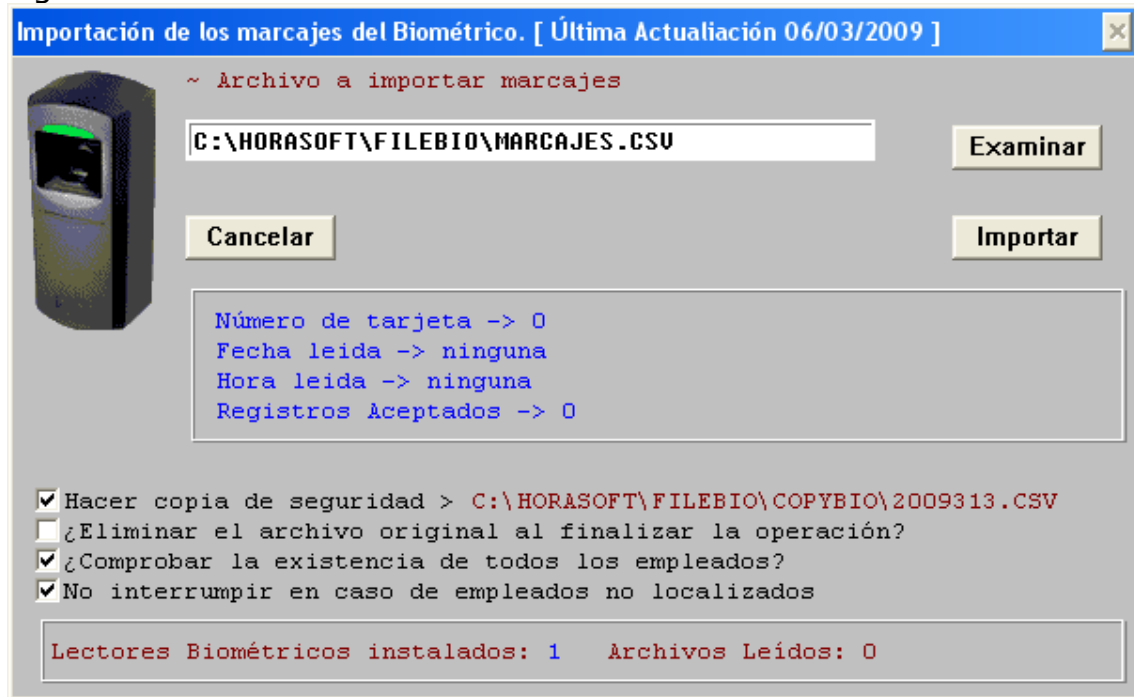
Para iniciar la exportación pulse sobre el botón



Cuando la exportación finalice obtendrá la imagen superior indicando que la exportación ha finalizado con éxito. Pulse el botón Finalizar para salir de la opción de Exportar marcajes.

• **IMPORTACIÓN DE LOS MARCAJES**

Para importar los marcajes exportados por el programa *BioAdmin Software* deberá abrir el programa *HoraSoft* y seleccionar desde el menú Utilidades la opción Importación y lectura de los marcajes a través del Biométrico, a continuación se le mostrara la ventana siguiente:



Pulse sobre el botón [**Examinar**] para seleccionar el archivo a importar e iniciar la importación.



Seleccione el archivo que anteriormente se había exportado con el programa *BioAdmin Software* y que lo puede localizar en la carpeta

C:\HORASOFT\FILEBIO

Tal y como se muestra en la imagen superior, seleccione el archivo con el nombre **MARCAJES.CSV** y pulse el botón [**Aceptar**] para seleccionar el archivo, seguidamente pulse el botón [**Importar**] para iniciar la importación de los marcajes...

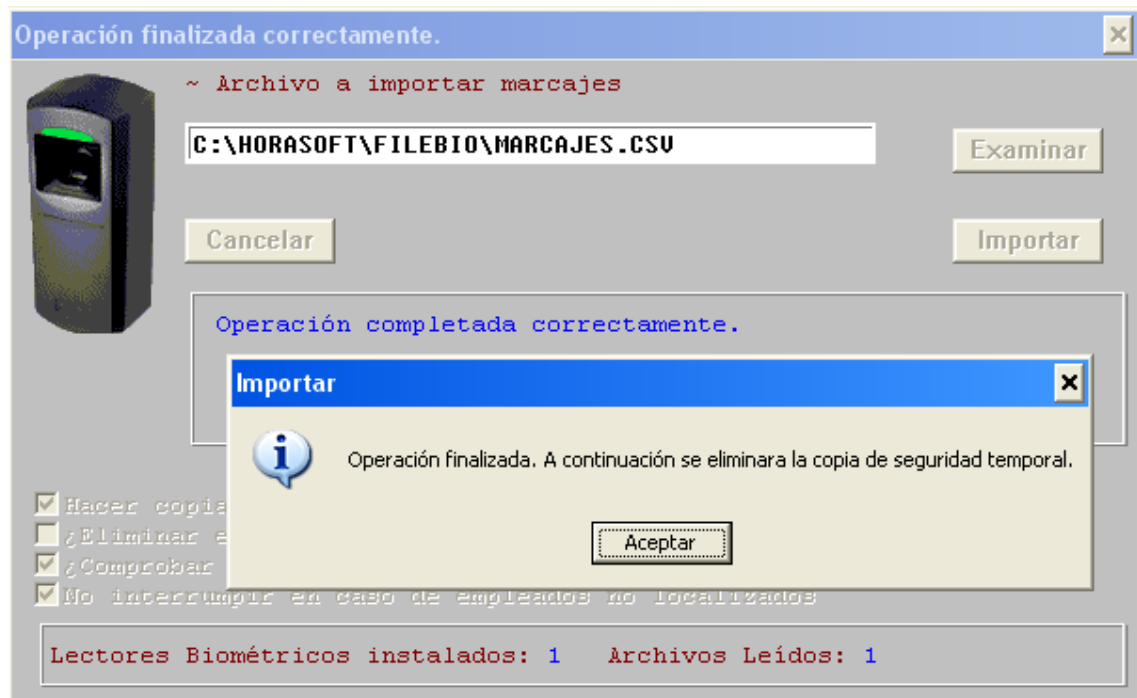
Al iniciar la lectura de los marcajes el programa va mostrando el progreso de los marcajes leídos...

```
Número de tarjeta -> 1017
Fecha leída -> 03/10/2006
Hora leída -> 05:36
Registros Identificados -> 158 de 0
```

Cuando el programa deja de realizar la importación de los marcajes inicia la relación de los marcajes por cada empleado...

```
Número de tarjeta -> 1036
Empleado -> NOEMI RODRIGUEZ FLOREZ
```

Al finalizar la importación y la relación de los marcajes el programa le avisara con el siguiente mensaje...



Pulse el botón Aceptar para finalizar la importación de los marcajes.

Una vez finalizada la importación ya tiene a su disposición los marcajes realizados por sus empleados.

Puede si lo desea ir a:

Depuración de los marcajes de Entrada y Salida.
Imprimir marcajes de Entrada y Salida.

- Este manual esta adaptado a la versión 4.2.0.83 de BioAdmin
- Puede disponer de más documentos de ayuda de HoraSoft en el siguiente enlace <http://www.rdcsoftware.com/prod01.htm>